

COMISIÓN DIRECTIVA – Centro de Matemática
ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA – N.º 8/2023
Fecha: 13.06.2023

10:30 hs a 12:30 hs.

Director: Martín Reiris

Orden Docente: Alvaro Rittatore (titular), Alejandro Passeggi (titular), Ignacio Bustamante (titular).

Orden Estudiantil: Juan Nario.

1) Actas 7/2023,

R: Aprobado

(5 en 5)

2) Vto. de efectividad del Prof. Agregado al Centro de Matemática Fernando Abadie a 27.08.23

R: *En vista del informe presentado por el docente y de los informes de actividad docente y del Prof. Walter Ferrer, solicitar al Consejo de Facultad la renovación del Prof. Fernando Abadie en su cargo de Prof. Agregado del Centro de Matemática (Gr. 4, N° 54008, efectivo, DT) por el máximo período estatutario.*

En vista del plan de trabajo presentado por el docente para el próximo período, se aprueba el mismo.

(5 en 5)

3) Vto. de efectividad del Prof. Titular al Centro de Matemática Rafael Potrie a 19.12.23

R: *En vista del informe presentado por el docente y de los informes de actividad docente y del Prof. Roberto Markarián, solicitar al Consejo de Facultad la renovación del Prof. Rafael Potrie en su cargo de Prof. Titular del Centro de Matemática (Gr. 5, N° 55000, efectivo, DT) por el máximo período estatutario.*

En vista del plan de trabajo presentado por el docente para el próximo período, se aprueba el mismo.

(5 en 5)

4) Traslado de sede del Prof. Ricardo Fraiman.

R: *Aceptar y elevar a Decanato la solicitud del Prof. Ricardo Fraiman de Traslado de Sede del Régimen de Dedicación Total en su cargo de Prof. Titular del Centro de Matemática (Gr. 5, N.º 55004, efectivo, DT), por el período comprendido entre el 16 de junio y el 04 de julio de 2023, a los efectos de realizar una estadía de investigación en el Departamento de Estadística de Rutgers University para trabajar con la Prof. Regina Liu y una corta visita a Chapel Hill.*

(5 en 5)

5) Traslados de sede del Prof. Rafael Potrie.

R. *Se mantiene en el orden del día.*

(5 en 5)

6) Presupuesto: Situación financiera del CMAT

R. *Se toma conocimiento.*

(5 en 5)

7) Reparación de pisos de los salones del 16. Cambio de pisos a vinílico para los salones de seminarios y los baños.

R: *Se mantiene en el orden del día.*

8) Calendario de Exámenes julio-agosto 2023

R. *Aprobado.*

(5 en 5)

9) Propuestas Profesor Visitantes :

R: *Se aprueban las siguientes solicitudes:*

- *Propuesta del Prof. Ernesto Mordecki para contratación Franz Chouly como Profesor Adjunto G3-40 horas por 7 días en agosto 2023. Del 13 de agosto al 19 de agosto 2023,*
- *Propuesta del Prof. Fernando Abadie para contratación del Dr. Eusebio Gardella como Profesor Agregado G4-40 horas del 31 de julio al 15 de agosto de 2023.*
- *Propuesta del Prof. Miguel Paternain para contratación del Prof. Juan Manuel Burgos como Profesor Adjunto G3-40 horas del 13 de agosto al 2 de setiembre de 2023.*
- *Propuesta del Prof. Gonzalo Tornaria para la contratación de Nicolás Sirolli como Profesor Adjunto G3-48 horas del 25 de junio al 3 de julio de 2023.*
- *Propuesta del Prof. Martín Reiris, para la contratación del Prof. Omar Orti como Profesor Agregado G4-40 horas por una semana y en una fecha a determinar de setiembre.*

No se aprueba ya que los Profesores Visitantes deben ser Grado 3, 4 o 5 de acuerdo a la modificación de CDC del 2021:

- *Propuesta del Prof. Gonzalo Tornaria para contratación de Juan Piombo como Asistente G2-40 horas del 25 de junio al 3 de julio de 2023.*

(5 en 5)

Propuestas de financiación de eventos

R: *Se aprueban las siguientes solicitudes:*

- *Solicitud de Eugenia Ellis de apoyo institucional y económico para participar de la “Matemática en el Como Sur 2” del 18 al 23 de febrero 2024 en Montevideo Uruguay. (U\$S3000 para alojamiento de 10 participantes y servicio de catering).*
- *Solicitud de Ernesto Mordecki de apoyo financiero para la primer jornada del Seminario de Probabilidad y Estadística (JoSePE) el 1 de julio en la Facultad de Ingeniería. (\$30000 para catering, alojamiento y traslados de los estudiantes que concurren desde los centros regionales).*
- *Solicitud de Alejandro Passeggi de apoyo financiero para realización de Work-Shop/Escuela de verano del 5 al 9 de febrero 2024 (U\$S5000 para hoteles, materiales y catering).*

(5 en 5)

10) Nota del Prof. Rafael Potrie.

R: *Se modifica el texto de la carta, lo redacta en el momento, toma nota A.Rittatore.*

(5 en 5)

11) Acreditación de Carrera.

R: *Se mantiene en el orden del día.*

12) Actualización pagina web.

R: *Se mantiene en el orden del día.*

13) Compra insumos informáticos para licitación anual

R: *Se aprueba el listado confeccionado, estando de acuerdo con los items solicitados.*

(5 en 5)

14) Plan de trabajo G. Correa

R: *Aprobado*

(5 en 5)