

COMISIÓN DEL CENTRO DE MATEMÁTICA

RESOLUCIONES

Sesión #2/2022

Fecha: 16 de febrero de 2022

Hora: 11:30 hs. a 13:30 hs.

Presente: Rafael Potrie, Mariana Haim, Miguel Paternain, Verónica de Martino, Matías Amoroso.

1. Acta 1/2022 .

Aprobar.

(5 en 5)

2. Informe sobre la Biblioteca de Matemática en Fcien – 2021.

Tomar conocimiento.

(5 en 5)

3. Solicitud del Prof. Gonzalo Tornaría de extensión horaria de 20 a 30 hs. para Pablo Maurente y Camilo Gallardo en sus cargos de Ayudante del Centro de Matemática (Gr. 1, N°s. 51010 y 51005 respectivamente, interinos), por el período comprendido entre el 01/03/22 y el 31/07/22, con cargo a fondos del proyecto CSIC I+D “Desarrollo de capacidades de investigación en matemática computacional a partir de la teoría de números”, del cual es responsable, a los efectos de realizar las tareas que se describen en la solicitud.

Aceptar la solicitud y elevar al Consejo con la recomendación de aprobar.

(5 en 5)

4. Solicitudes M. Caramellino:

- **solicitar al Consejo de Facultad la prórroga de la extensión horaria de 26 a 40 hs, de Martín Caramellino en su cargo de Ayudante del Centro de Matemática (Gr. 1, N.º 51026, interino), a partir del 01/03/22 y hasta el 31/05/22, con cargo a fondos provenientes de Facultad de Ingeniería.**

Aceptar la solicitud y elevar al Consejo con la recomendación de aprobar.

(5 en 5)

- **solicitar al Consejo de Facultad que otorgue el régimen de dedicación compensada docente a Martín Caramellino en su cargo de Ayudante del Centro de Matemática (Gr. 1, 26-40 hs., interino), desde el 01/03/22 hasta el 25/03/22, con cargo a fondos provenientes de Facultad de Ingeniería.**

Aceptar la solicitud y elevar al Consejo con la recomendación de aprobar.

(5 en 5)

5. Llamado a 1 cargo R12 para Adm. Red (Germán).

Mantener en el orden del día

(5 en 5)

6. Adecuación cargo Martín Caramellino.

Mantener en el orden del día

(5 en 5)

7. (Exp. N.º 240100-500403-21) – Llamado N.º 136/21 a 1 cargo de Prof. Adjunto del Cmat (Gr. 3, 30 hs., dedicación alta, efectivo).

- **Designación de la Comisión Asesora.**

Proponer al Consejo que la Comisión Asesora que entenderá en el llamado N.º 136/21 a 1 cargo de Prof. Adjunto (Gr. 3, 30 hs., dedicación alta, efectivo) del Centro de Matemática esté integrada por los Profesores Ricardo Fraiman, Iván Pan y Martín Reiris.

Sugerir al Prof. Ricardo Fraiman como Coordinador.

(5 en 5)

8. Extensión horaria de 20 a 30 hs. para Santiago Robaina (Gr. 1, N.º 51004, interino) en su cargo de Ayudante del Cmat a los efectos de dictar el curso práctico de la asignatura “Machine learning” que dictará la empresa I-Datha.

Solicitar al Consejo de Facultad que conceda una extensión horaria de 20 a 30 hs. a Santiago Robaina (Gr. 1, N.º 51004, interino), por el período comprendido entre el 14/03/22 y el 31/07/22, a los efectos de dictar el curso práctico de la asignatura “Machine learning” que dictará la empresa I-Datha.

(5 en 5)

9. Solicitud de la Prof. Ana González de apoyo financiero para la realización del “Workshop and 20th International Conference on Representations of Algebras” (ICRA 2022). El workshop tendrá lugar en Montevideo del 3 al 6 de agosto del 2022.

Otorgar la suma de \$22.000 (pesos uruguayos veintidos mil) como apoyo financiero para la realización del “Workshop and 20th International Conference on Representations of Algebras” (ICRA 2022) que tendrá lugar en Montevideo, del 3 al 6 de agosto del 2022.

(5 en 5)

10. (Exp. N.º 241040-502737-21) – Vto de efectividad del Prof. Alejandro Cholaquidis el 31/07/22.

Solicitar a la CAAE un informe sobre su actividad docente y al Prof. Ernesto Mordecki un informe sobre su actividad académica en el período correspondiente.

(5 en 5)

11. (Exp. N.º 241040-500255-21) – Renovación de efectividad del Prof. Richard Muñiz – Resol. Consejo Fac. De Ciencias N.º 89 del 31.08.21

- **Plan de trabajo para el próximo período (Art. 40 NEPD).**

Aprobar el Plan de trabajo presentado por el Prof. Richard Muñiz.

(5 en 5)

12. Autoevaluación de la Facultad de Ciencias – Informe de Decanato.

Mantener en el orden del día

(5 en 5)

13. Encuestas docentes.

Para el primer semestre de 2022 se resuelve:

i- Realizar una encuesta en la **primera semana de mayo**, y una **la última semana de junio**.

ii- Que las encuestas tengan un formato sencillo/amigable/

iii- Generar un `instructivo' de forma tal que otras personas puedan llevar adelante la tarea.

iv- Solicitar a Paula Verdugo que al recibir las respuestas, en caso de detectar situaciones problemáticas en algún curso, eleve dichas encuestas a alguno de los integrantes de la Comisión Directiva o de la Comisión de Carrera, manteniendo la reserva necesaria, para que sean tratadas.

v- Solicitar a Paula que envíe el resto de las encuestas a los docentes respectivos para que les sirvan como insumo.

(5 en 5)