

# COMISIÓN DEL CENTRO DE MATEMÁTICA

## RESOLUCIONES

### Sesión #21/2020

Fecha: 7 de diciembre de 2020

Hora: 14:00 hs. a 16:00 hs.

Presente: Ricardo Fraiman, Mariana Haim, Miguel Paternain, Gabriel Illanes, Rodrigo Bottero.

#### 1. Actas 20/2020 .

*Aprobar.*

(5 en 5)

**2. Solicitud del Prof. Sébastien Alvarez de Traslado de Sede del Régimen de Dedicación Total en su cargo de Prof. Adjunto del Centro de Matemática (Gr. 3, N.º 53011, efectivo, DT), por el período comprendido entre el 25.01.21 y el 12.02.21, a los efectos de realizar una visita al Institut de Mathématiques de Jussieu (Sorbonne Université, Paris, France) invitado por su colaborador Thibault Lefeuvre.**

**Esta visita le permitirá seguir trabajando en un proyecto en curso que tiene con Thibault Lefeuvre y dictará una charla en el Seminario de Geometría y Topología del equipo.**

*Aceptar la solicitud y elevarla a Decanato para su consideración.*

(5 en 5)

#### 3. Propuesta de distribución de tareas para 2021.

Aprobar la propuesta de distribución de tareas para el primer semestre de 2021 y la propuesta tentativa para el segundo semestre. Difundir.

(5 en 5)

**4. (Exp. N.º 241040-500875-20) – Vencimiento de efectividad de Sébastien Alvarez el 01/03/2021.**

- **Informe del Prof. Sébastien Alvarez.**
- **Informe de actividad docente.**
- **Informe del Prof. Rafael Potrie.**

*En vista del informe presentado por el docente y de los informes de actividad docente y del Prof. Rafael Potrie, solicitar al Consejo de Facultad la renovación del Prof. Sébastien Alvarez en su cargo de Prof. Adjunto del Centro de Matemática (Gr. 3, N.º 53011, efectivo, DT) por el máximo período estatutario.*

(5 en 5)

#### 5. Exámenes diciembre 2020: Nota de Alvaro Rittatore.

*En virtud de la situación sanitaria actual y de las medidas adoptadas por el Rector de la Universidad y la Decana de la Facultad de Ciencias, esta Comisión sugiere que cada tribunal resuelva cómo implementará sus exámenes, con las siguientes sugerencias que pueden servir para disminuir la exposición:*

- *proponer, en la medida de lo posible, exámenes escritos de más corta duración,*
- *en lugar de tomar exámenes orales, proponer una segunda parte escrita que los sustituya,*

- *en caso de tomar exámenes orales, utilizar los salones de seminarios de los pisos 14 o 16, utilizando los equipos de videoconferencia si es necesario.*

**(5 en 5)**

**6. Informe de la Comisión de Biblioteca.**

*i. Tomar conocimiento del informe de la Comisión.*

*ii. Consultar a las autoridades de Facultad sobre la posibilidad de conservar el cargo de Bibliotecólogo para atender las necesidades del Cmat*

*iii. Consultar también sobre la posibilidad de implementar el traslado de libros de Matemática entre las Bibliotecas del Cmat y del Imerl con los choferes de Facultad de Ciencias e Ingeniería respectivamente.*

**(5 en 5)**

**7. Nuevo Estatuto del Personal Docente (Art. 46) – Cambio en la forma de provisión de los cargos de proyecto a partir de la entrada en vigencia del nuevo Estatuto el 01.01.21.**

*Tomar conocimiento. El Cmat no cuenta con cargos de proyecto a la fecha, por lo que no es necesaria la adecuación en ningún caso.*

*Se deberá tener en cuenta este cambio para los llamados con cargo a Proyectos que se realicen a partir del 01.01.2021.*

**(5 en 5)**

**8. Visita de Soledad Villar: plan de actividades.**

*Extender una invitación a Soledad Villar para realizar una estadía de investigación en el Centro de Matemática durante 2021.*

**(5 en 5)**