

# COMISIÓN DEL CENTRO DE MATEMÁTICA

## RESOLUCIONES

### Sesión #7/2019

Fecha: 23 de mayo de 2019,

Hora: 11:00 hs. a 13:00 hs.

Presente: Iván Pan, Mariana Haim, Martín Sambarino, Gabriel Illanes, Clara García, Christian Fachola.

#### 1. Actas 6/2019 .

*Aprobar.*

(5 en 5)

#### 2. Aprobar lo actuado por el Director del Centro de Matemática quien, en uso de las atribuciones que le confiere el Art. 8, literal f, del Reglamento de Institutos de la Facultad de Ciencias, resolvió:

*Aceptar la renuncia de Andrés Sosa a su cargo de Asistente del Centro de Matemática (Gr. 2, N.º 52011, efectivo, DT) a partir del 19 de mayo de 2019.*

*Agradecer a Andrés su contribución al Centro de Matemática y desearle éxito en su nuevo cargo.*

(5 en 5)

*Entra en sala Mariana Haim.*

#### 3. Distribución de tareas para el segundo semestre de 2019.

*Aprobar la distribución de tareas discutida en sala. Solicitar a la CDT que se difunda.*

(6 en 6)

#### 4. Llamados a Ayudantes interinos del Cmat.

*Solicitar al Consejo de Facultad que realice un llamado a 15 cargos de Ayudante del Centro de Matemática (Ns.º 51002, 51003, 51004, 51005, 51006, 51007, 51008, 51009, 51010, 51012, 51013, 51014, 51015, 51016 y 51017), a partir de la toma de posesión, posterior al 1º de agosto de 2019, y hasta el 31 de julio de 2020.*

**Bases:** *los aspirantes deberán ser estudiantes avanzados o egresados de la Licenciatura en Matemática, o poseer formación equivalente.*

(6 en 6)

#### 5. Comisión Asesora llamado Asistentes interinos.

*Proponer al Consejo que la Comisión Asesora que entenderá en el llamado N° 092/19 a 4 cargos de Asistente del Centro de Matemática esté integrada por los Profesores Miguel Paternain, Fernando Abadie y Alejandro Cholaquidis.*

*Sugerir al Prof. Miguel Paternain como Coordinador.*

(6 en 6)

#### 6. Comisión Asesora llamado a Prof. Adjunto (Gr. 3, 30 hs., interino).

*Proponer al Consejo que la Comisión Asesora que entenderá en el llamado N° 091/19 a 1 cargo de Prof. Adjunto (interino) del Centro de Matemática esté integrada por los Profesores Ricardo Fraiman, Martín Sambarino y Beatriz Abadie.*

*Sugerir al Prof. Ricardo Fraiman como Coordinador.*

(6 en 6)

**7. Solicitud de la Comisión de Carrera de contemplar el dictado de un curso más para el 2020.**

*Solicitar a la Comisión de Carrera de la Licenciatura en Matemática un informe por escrito con el detalle de las necesidades docentes para el año 2020.*

(6 en 6)

**8. (Exp. 240100-000399-19) - Vencimiento de efectividad de Diego Armentano el 10/09/2019.**

*Solicitar a la CDT un informe sobre su actividad docente y al Prof. José Rafael León un informe sobre su actividad académica en el período correspondiente.*

(6 en 6)

**9. Cargo de Germán Correa.**

*Solicitar al Consejo de Facultad que realice el llamado a 1 cargo de Asistente del Centro de Matemática (Gr. 2, 30 hs., interino) para desempeñar funciones como Administrador de la Red informática del Centro, por el período comprendido entre la toma de posesión y el 31/07/20.*

**Perfil:**

- *Administración de sistemas Linux (se valorará experiencia con GNU/Linux Debian y/o Ubuntu).*
- *Buena formación teórica y experiencia en administración de redes Ethernet LAN y Wi-Fi con los siguientes tópicos a cubrir:*
  - *Advanced Routing and Switching*
  - *Manejo de Firewall (en particular IP Tables)*
  - *Redes Inalámbricas 802.11n con Wireless Controller y Roaming.*
- *Administración de servicios de red implementando soluciones Linux, entre ellas:*
  - *Administración de base de datos SQL (se valorará experiencias anteriores con PostgreSQL y MySQL)*
  - *Administración de servidores NFS*
  - *Gestión de usuarios a través de un dominio NIS*
  - *Administración de servidores de correo electrónico (se valorará experiencias anteriores Postfix)*
  - *Administración de servidores de nombres – DNS - Bind*
  - *Administración de servidores http (se valorará conocimientos de Apache y Lighttpd)*
  - *Conocimientos de automatización mediante shell scripting (preferentemente Bash, Perl y Python)*
  - *Experiencia en plataformas de visualización open source (en especial QEMU/KVM)*
  - *Se valorará experiencias previas en el desarrollo y mantenimiento de sistemas Web y CMS (Zope/Plone).*
  - *Se valorará conocimiento en sistemas de videoconferencia usando protocolo H.323 o SIP operando equipos Polycom.*

*Tareas a desarrollar:*

- *Monitoreo de todos los servicios, equipamiento crítico (servidores, equipos de networking) con medidas pro-activas frente a incidentes y generación de informes.*
- *Administración, mantenimiento y actualización de los recursos informáticos del Instituto, coordinando un equipo.*
- *Atención a usuarios y tareas de HelpDesk en forma secundaria (cuando no haya disponibilidad en el equipo de ayudantes o la tarea supere a los mismos).*
- *Administración e implementación de respaldos periódicos.*
- *Supervisión y coordinación técnica de la sala de videoconferencias del Instituto.*
- *Investigar y desarrollar procesos de mejora continua en todos los aspectos de la red, a modo de complementar a la gestión diaria del Instituto.*
- *Administración y gestión de contenidos del portal web del Centro de Matemática implementado con sistema CMS Plone basado en Python/Zope.*
- *Gestión de compra de insumos y equipamiento informático.*

*Sobre la selección:*

*La comisión asesora realizará una pre-selección de los aspirantes. Los pre-seleccionados realizarán una entrevista laboral, incluyendo una prueba en el laboratorio de informática sobre sus conocimientos en administración de redes linux.*

**(6 en 6)**

**10. Llamado a un cargo Gr. 2, 20 hs. para cumplir funciones en la Administración de Red del Cmat.**

*Mantener en el orden del día.*

**(6 en 6)**

**11. Uso de la sala de lectura y café.**

*Encomendar a la delegación estudiantil hablar con los estudiantes de Matemática que utilizan la sala de lectura y café y solicitarles liberar la sala en el horario del almuerzo.*

**(6 en 6)**

**12. Expo-Innova.**

*Tomar conocimiento de la solicitud de Decanado al Prof. Diego Armentano de participar en Expo-Innova con la Exposición Imanigary representando a la Facultad de Ciencias.*

**(6 en 6)**

**13. 30 años de Fcien.**

*Tomar conocimiento del documento enviado por Decanato en relación a la conmemoración de los 30 años de la Facultad de Ciencias.*

*Mantener en el orden del día.*

**14. Proyecto de evaluaciones docentes propias.**  
*Mantener en el orden del día.*

**(6 en 6)**

**(6 en 6)**